

**REGOLAMENTO RECANTE LE MODALITA' DI PUBBLICAZIONE
NEL SITO INTERNET ISTITUZIONALE DI TUTTI GLI ATTI
ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE
DETERMINAZIONI PRESIDENZIALI E DIRIGENZIALI.**

ART.1

OGGETTO

1. Il presente regolamento, in adempimento agli obblighi disposti con L.R. n.22 del 16-12-2008, così come modificata dalla L.R. n.6 del 14-05-2009 e nel rispetto delle norme del Titolo II° - Capo II° del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. 30.6.2003, nr.196 e ss.mm.ii., disciplina le modalità di diffusione **DI TUTTI GLI ATTI ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLE DETERMINAZIONI PRESIDENZIALI E DIRIGENZIALI**, mediante la loro pubblicazione nel sito Internet istituzionale dell' Azienda AMG ENERGIA S.p.A. a socio unico Comune di Palermo.

2. La mancata ottemperanza alle superiori disposizioni, ai sensi del comma 2 bis della citata normativa *“comporta l’obbligo per il comune di sospendere i trasferimenti di somme a qualsiasi titolo fino a quando l’azienda pubblica non abbia ottemperato”*.

3. A tal fine è disposto un obbligo di comunicazione trimestrale al competente Assessorato, dell'avvenuto aggiornamento del sito entro e non oltre il primo giorno di ogni mese.

ART.2

PRINCIPI

1. L'Azienda AMG ENERGIA S.p.A., con il presente regolamento, adempie agli obblighi disposti con L.R. n.22 del 16-12-2008, così come modificata dalla L.R. n.6 del 14-05-2009, mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale delle decisioni e dei provvedimenti assunti mediante gli atti adottati dal consiglio di amministrazione e le determinazioni presidenziali e dirigenziali.

2. La pubblicazione sul sito deve avvenire nel rispetto dei diritti dei terzi, della legislazione vigente e, segnatamente, delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali.

ART.3

SITO INTERNET

1. Nel sito internet istituzionale dell'Azienda AMG ENERGIA S.p.A. (www.amgenergia.it), devono essere pubblicati, sotto apposita sezione, tutti gli atti adottati dal Consiglio di Amministrazione e tutte le determinazioni presidenziali e dirigenziali.

2. La pubblicazione avviene a cura del Responsabile del procedimento e dell'unità organizzativa "comunicazione esterna ed interna".
3. E' fatto divieto a qualunque altro soggetto, sia interno che esterno alla struttura gerarchica e organizzativa della AMG ENERGIA s.p.a., di modificare le sezioni del sito internet dedicate alla pubblicazione degli atti del Consiglio di Amministrazione e delle determinazioni presidenziali e dirigenziali.

ART.4

DEFINIZIONE DI "DETERMINA"

1. Deve ritenersi **determina ogni atto con il quale si dispongono impegni di spesa**. Rimangono esclusi gli atti che non comportano impegni di spesa, quali gli ordini di servizio.

ART.5

MODALITA' DI INSERIMENTO DEGLI ATTI DEL CONSIGLIO

1. Entro e non oltre il primo giorno di ogni mese, le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione approvate dallo stesso vengono pubblicate inserendo copia del testo del relativo verbale.
2. Il testo pubblicato è da intendersi non ufficiale; l'unico testo definitivo ed ufficiale è da intendersi quello cartaceo conservato, in originale e nella sua integrità, dai preposti uffici della società e disponibile con le modalità ed i limiti prescritti dalla legge.
3. Gli atti verranno pubblicati per estratto così come indicato al successivo articolo 7.

ART.6

MODALITA' DI INSERIMENTO DELLE DETERMINAZIONI PRESIDENZIALI E DIRIGENZIALI

1. Entro e non oltre il primo giorno di ogni mese, le determinazioni presidenziali e dirigenziali ricevute vengono pubblicate riportando l'oggetto e i dati identificativi delle determinazioni stesse (nr. ordine e/o protocollo, importo di presa, area di riferimento, etc.).
2. Il testo pubblicato è da intendersi non ufficiale; l'unico testo definitivo ed ufficiale è da intendersi quello cartaceo conservato, in originale e nella sua integrità, dai preposti uffici della società e disponibile con le modalità ed i limiti prescritti dalla legge.
3. Le determinazioni verranno pubblicate per estratto così come indicato al successivo articolo 7.

ART.7

RISPETTO NORMATIVA PRIVACY

1. Gli atti del consiglio e le determinazioni presidenziali e dirigenziali vengono pubblicati sul sito internet per estratto nel seguente modo.
2. Saranno sottratti alla diffusione tramite il sito internet istituzionale dell'Azienda AMG ENERGIA S.p.A., mediante sostituzione con la locuzione "omissis", tutti i dati sensibili e/o giudiziari contenuti negli atti del c.d.a. e/o nelle determinazioni presidenziali e dirigenziali.

3. Si intendono per dati sensibili i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

4. Per dati giudiziari si intendono i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'art.3, comma 1, lettere da a) a o) e dalle lettere da r) a u) del D.P.R. 14.11.2002, n.313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

ART.8

MODALITA' E TEMPESTICA DI TRASMISSIONE DEGLI ATTI DEL CONSIGLIO E DELLE DETERMINAZIONI PRESIDENZIALI E DIRIGENZIALI ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA "SERVIZIO COMUNICAZIONE ESTERNA ED INTERNA"

1. Il sito internet deve essere aggiornato entro il 1 giorno di ogni mese, così come disposto dalla normativa indicata.

2. Al fine di ottemperare al superiore obbligo il responsabile dell'ufficio delibere dovrà trasmettere copia integrale del verbale del Consiglio di Amministrazione immediatamente dopo la sua approvazione da parte del C.d.A.

3. Il Presidente e tutti i dirigenti dovranno trasmettere copia integrale della deliberazione assunta contestualmente alla sua adozione al Responsabile del Procedimento.

4. La trasmissione dovrà essere anticipata via e-mail all'indirizzo di posta elettronica c.calascibetta@amgenergia.it.

5. L'unità organizzativa "Comunicazione esterna ed interna" provvederà tempestivamente a inoltrare, via e-mail, messaggio di ricezione contenente la seguente dicitura "RICEVUTA TRASMISSIONE ATTO IN DATA.....".

6. Contestualmente all'anticipazione via e-mail dovrà essere trasmessa, a mezzo protocollo aziendale, copia cartacea del verbale del C.d.A. e/o della determinazione presidenziale e dirigenziale.

ART.9

DISCIPLINA DEI CASI DI ESCLUSIONE

1. Il presente regolamento non esclude l'applicazione delle norme in materia di riconoscimento e garanzia del diritto di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi dell'art.22 della legge nr.241/1990 e dell'art.15 della legge nr.15/2005, a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti.

2. La pubblicazione nel sito Internet non sostituisce in alcun modo le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudica il diritto di accesso agli atti amministrativi.

ART.10

INOSSERVANZA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della legge 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) e delle vigenti norme contrattuali, l'eventuale inosservanza del presente Regolamento darà luogo a contestazione disciplinare e/o applicazione dei conseguenti provvedimenti disciplinari.

ART.11

ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento è immediatamente operativo.