



**Delibere assunte durante la seduta dell'Organo Amministrativo
XVIII Verbale del 29/11/2024**

Il Segretario Verbalizzante

(Avv. Adele Furceri)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

di AMG Energia Spa

(Dott. Francesco Scoma)



N.1

| | |
|--|-------------------|
| Deliberazione | n.97 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Individuazione Advisor per PPP.</u> | |

| | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | Pres. Ass. |
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| Collegio Sindacale composto da: | | Pres. Ass. |
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal RUP: Ing. Tullio Pagano

| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **AUTORIZZARE** l'aggiudicazione dell'affidamento del servizio specialistico descritto all'art.2 dell'Avviso in oggetto, consistente nell'assistenza tecnico-giuridico-amministrativa (advisory) per l'attuazione di un partenariato pubblico privato ai sensi dell'art.174 e segg. del medesimo D.Lgs., nei confronti dell'O.E. KPMG Advisory S.p.a., per un importo complessivo pari ad euro 135.000,00 oltre iva.
- **DARE MANDATO** al RUP di porre in essere tutti gli ulteriori atti.
- **DARE MANDATO** al Presidente di sottoscrivere il contratto di affidamento diretto con l'O.E. individuato.



N.2

| | |
|---|-------------------|
| Deliberazione | n.98 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Accordo quadro per l'esecuzione del Servizio di Pronto Intervento, Messa in Sicurezza e Riparazione degli Impianti e delle Reti di Distribuzione del Gas di AMG ENERGIA S.p.A.</u> | |
| | |

| | |
|--|----------------------------|
| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | Pres. Ass. |
| Presidente Dott. Francesco Scoma | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente Avv. Lucia Alfieri (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere Avv. Antonino Iacono (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| | |
|--|----------------------------|
| Collegio Sindacale composto da: | Pres. Ass. |
| Presidente Dott. Nicola Ribolla (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo Dott.ssa Giuseppa Maggiore | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo Dott.ssa Caterina Ciraulo (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Ing. Francesco Vadala'

Direzione Manutenzione Reti Gas



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata alla proposta di delibera,

ritenuta la previsione in budget 2025, nonché la precisazione da parte del Direttore che si tratta di un importo massimo presunto,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **AUTORIZZARE** l'affidamento dell'accordo quadro per l'esecuzione del servizio di pronto intervento, messa in sicurezza e riparazione degli impianti e delle reti di distribuzione del gas di AMG ENERGIA s.p.a., con espresso mandato di sottoporre all'autorizzazione dell'Organo Amministrativo ogni accordo specifico, corredata dall'attestazione della sussistenza delle risorse economico/finanziarie per la sua esecuzione.
- **DARE MANDATO** al Direttore di Area di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.3

| | |
|--|-------------------|
| Deliberazione | n.99 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Progetto di Accordo Quadro per la “Manutenzione della rete di distribuzione del gas in media e in bassa pressione e degli impianti ad essa relativi, comprendente scavi, posa tubazioni e ripristini, e lavori di risoluzione interferenze con nuovo Sistema Tram”.</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | Pres. Ass. |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | Pres. Ass. |
|--|--|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Ing. Francesco Vadala'

Direzione Manutenzione Reti Gas



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata alla proposta di delibera,

ritenuta la previsione in budget 2025/2026, nonché la precisazione da parte del Direttore che si tratta di un importo massimo presunto,

all'unanimità

DELIBERA DI

- AUTORIZZARE** l'affidamento dell'accordo quadro per la "Manutenzione della rete di distribuzione del gas in media e in bassa pressione e degli impianti ad essa relativi, comprendente scavi, posa tubazioni e ripristini, e lavori di risoluzione interferenze con nuovo Sistema Tram" con espresso mandato di sottoporre all'autorizzazione dell'Organo Amministrativo ogni accordo specifico, corredato dall'attestazione della sussistenza delle risorse economico/finanziarie per la sua esecuzione.
- DARE MANDATO** al Direttore di Area di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.4

| | |
|---|-------------------|
| Deliberazione | n.100 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <i>Accordo quadro per la fornitura di gruppi di misura del gas della classe g4 e g6 conformi ai requisiti di cui all'allegato "a" della delibera Arera n. 631/2013/r/gas con predisposizione all'attività di telelettura e telegestione (smart meter per il gas per utenze domestiche).</i> | |

| | |
|--|----------------------------|
| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | Pres. Ass. |
| Presidente Dott. Francesco Scoma | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente Avv. Lucia Alfieri (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere Avv. Antonino Iacono (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| | |
|--|----------------------------|
| Collegio Sindacale composto da: | Pres. Ass. |
| Presidente Dott. Nicola Ribolla (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo Dott.ssa Giuseppa Maggiore | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo Dott.ssa Caterina Ciraulo (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Ing. Santi Bonanno

Direzione Progettazione Nuovi Impianti e Misura Gas



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata alla proposta di delibera e la nota integrativa inoltrata a mezzo mail,
ritenuta la previsione in budget 2025, nonché la precisazione da parte del Direttore che si tratta di un importo massimo presunto,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **AUTORIZZARE** l'affidamento della fornitura di misuratori per un triennio mediante procedura aperta telematica, da esperirsi ai sensi degli artt. 25 e 71 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., tramite l'istituto di Accordo Quadro in lotto unico, con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 del medesimo decreto legislativo, con espresso mandato di sottoporre all'autorizzazione dell'Organo Amministrativo ogni accordo specifico, corredata dall'attestazione della sussistenza delle risorse economico/finanziarie per la sua esecuzione.
- **DARE MANDATO** al Direttore di Area di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.5

| | |
|--|-------------------|
| Deliberazione | n.101 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>III Variante lavori di bonifica della Vasca B1 nel sito aziendale di Via Tiro a Segno - Completamento Lavori di Bonifica.</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | Pres. Ass. |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | Pres. Ass. |
|--|--|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente Delegato Procuratore Speciale Dott. Eugenio Gioe' e dal Responsabile del Servizio Ambiente e Sicurezza Dott. Aldo La Marca



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata alla proposta di delibera,

ritenuta la sussistenza delle somme occorrenti a valere sul residuo delle somme accantonate per il progetto così come attestato nella proposta di delibera

all'unanimità

DELIBERA DI

- **APPROVARE** la III variante in corso d'opera così come analiticamente descritta in parte motiva nella relazione del Responsabile Unico del Progetto.
- **DARE MANDATO** al Dirigente Delegato Procuratore Speciale, dott. Eugenio Salvatore Gioè di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.6

| | |
|---|-------------------|
| Deliberazione | n.102 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Insourcing payroll, supporto operativo, specialistico e normativo alla U.O. Amministrazione Presenze e Quiescenze del Personale.</u> | |
| | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | Pres. Ass. |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | Pres. Ass. |
|--|--|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Dott. Girolamo Groppuso

Direzione Amministrazione



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata alla proposta di delibera,
ritenuta la previsione in budget 2025, attestata dal Controllo di Gestione,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **AUTORIZZARE** l'affidamento diretto del servizio di “Insourcing payroll, supporto operativo, specialistico e normativo alla U.O. Amministrazione Presenze e Quiescenze del Personale” ai sensi dell’art 50 comma 1) lett.b e 49 comma 4 D.Lgs.36/2023.
- **DARE MANDATO** al Direttore di Area di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l’esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all’Organo Amministrativo.



N.7

| | |
|---|--------------|
| Deliberazione | n.103 |
| Discussa nella seduta del | |
| OGGETTO: <u>"Net@2D - Licenze e servizi di migrazione ed implementazione".</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|------------------------------|----------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta da: sig. Paolo Trapani

UO Sistemi Informativi e TLC



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminata la relazione allegata alla proposta di delibera,

ritenuta la previsione in budget 2025

all'unanimità

DELIBERA DI

- **AUTORIZZARE** l'affidamento diretto ad Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. per l'importo complessivo di € 320.000,00 oltre IVA ai sensi dell'art. 76 comma 2, lettera b, punti 2 e 3 e comma 3 del medesimo articolo del D.Lgs 36/2023 del servizio “Net@2D - Licenze e servizi di migrazione ed implementazione.
- **DARE MANDATO** al Direttore di Area di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.9.a

| | |
|----------------------------------|-------------------|
| Deliberazione | n.104 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: Straordinario. | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|------------------------------|----------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta da avv. Adele Furceri – Resp. Staff Presidenza

e sig. Michele Valentino Resp. UO Amministrazione, Presenza e Quiescenza del Personale



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

esaminate le relazioni predisposte dai singoli Direttori,

ritenuto il prospetto di comparazione tra budget 2024 e consuntivo al 30.10.2024 con proiezione al 31.12.2024. esaminato nella seduta del 4 novembre u.s. dal quale si evince una capienza complessiva sul budget 2024 per economie sulla voce retribuzione, rispetto al maggior costo per straordinario e reperibilità,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **APPROVARE** le ore di straordinario richieste dalle singole Direzioni ed indicate nelle singole relazioni.
- **DARE MANDATO** ai singoli Direttori di pianificare lo straordinario entro il mese di dicembre 2024, per il primo trimestre 2025.



N.9.b

| | |
|---|-------------------|
| Deliberazione | n.105 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Liquidazione spettanze dipendente omissis deceduto in servizio il 18/07/2024</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | | Pres. | Ass. |
|--|------------------------------|----------------|-------|--------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | | X | <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri | (Teams) | X | <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono | (Teams) | X | <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | | Pres. | Ass. |
|--|-----------------------------------|----------------------|-------|--------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla | | X | <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | | X | <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo | (Coll. Audio) | X | <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Dott. Girolamo Groppuso

Direzione Amministrazione



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

vista la relazione della Direzione Amministrazione U.O. Amministrazione, Presenza e Quiescenza del Personale,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **AUTORIZZARE** il pagamento agli eredi legittimi, dell'indennità equivalente all'importo della retribuzione che sarebbe spettata durante il preavviso nonché, il pagamento delle ferie non godute e il t.f.r. maturato dal lavoratore dalla data di assunzione a quella del decesso, liquidando le somme indicate in parte motiva.
- **DARE MANDATO** alla Direzione Amministrazione ed alla U.O. Amministrazione, Presenza e Quiescenza del Personale di porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenziali, avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.9.c

| | |
|--|-------------------|
| Deliberazione | n.106 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Collocamento in quiescenza della dipendente omissis</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|------------------------------|----------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Dott. Girolamo Groppuso

Direzione Amministrazione

UO Amministrazione, Presenza e Quiescenza del Personale



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

vista la relazione della Direzione Amministrazione U.O. Amministrazione, Presenza e Quiescenza del Personale,

all'unanimità

DELIBERA DI

- **COLLOCARE** a riposo, a decorrere dal 01/02/2025, la omissis nata a Palermo il 20/01/1958;
- **AUTORIZZARE** il pagamento in favore della suddetta dipendente della indennità di trattamento di fine rapporto di lavoro di circa €. €. **3.271,00** al lordo delle imposte e con riserva di rivalutazione calcolata all'ultimo giorno di servizio (31/01/2025), in quanto il dipendente versa le quote in corso di maturazione al Fondo di Previdenza Complementare.
- **DARE MANDATO** agli Uffici competenti di procedere a quanto necessario per la definizione ed esecuzione di quanto oggi deliberato.



N.9.d

| | |
|---|-------------------|
| Deliberazione | n.107 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Revisione Organigramma Direzione Amministrazione</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|------------------------------|----------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Deliberazione proposta dal Dirigente: Dott. Girolamo Groppuso

Direzione Amministrazione



| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di delibera del Direttore Amministrazione ed il relativo organigramma allegato

all'unanimità

DELIBERA DI

- **APPROVARE** la proposta di riorganizzazione della Direzione Amministrazione così come da relazione ed organigramma allegato.
- **DARE MANDATO** alla Direzione Amministrazione avviandone l'esecuzione entro 15 giorni dalla notifica della presente delibera a mezzo EDOC, contestualmente dandone comunicazione stesso mezzo all'Organo Amministrativo.



N.9.e

| | |
|--|-------------------|
| Deliberazione | n.108 |
| Discussa nella seduta del | 29.11.2024 |
| OGGETTO: <u>Revisione Organigramma Staff Presidenza e Organo Amministrativo</u> | |

| Approvata dal Consiglio di Amministrazione composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|------------------------------|----------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Francesco Scoma | | X <input type="checkbox"/> |
| Vicepresidente | Avv. Lucia Alfieri | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |
| Consigliere | Avv. Antonino Iacono | (Teams) | X <input type="checkbox"/> |

| Collegio Sindacale composto da: | | | Pres. Ass. |
|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Presidente | Dott. Nicola Ribolla | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Giuseppa Maggiore | | X <input type="checkbox"/> |
| Sindaco effettivo | Dott.ssa Caterina Ciraulo | (Coll. Audio) | X <input type="checkbox"/> |

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione: Dott. Francesco Scoma

| | | |
|----------------------------|----|----|
| Comporta spesa | SI | NO |
| Spesa prevista in budget | SI | NO |
| Previsto in programmazione | SI | NO |



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di delibera del Presidente

all'unanimità

DELIBERA DI

- **ASSEGNARE** allo Staff di presidenza e Organo Amministrativo la U.O. Segreteria Tecnica Amministrativa, assegnandovi i dipendenti omissis, che mantengono medesimi ruoli, funzioni, mansioni e trattamento economico/giuridico.
- **REVOCARE** la responsabilità ad interim ad oggi assegnata al Dott.Gioè, n.q. di Direttore Servizi Distribuzione Gas e ICT.
- **CREARE** la U.O. “Affari Generali” cui vengono assegnati omissis
- **ASSEGNARE** la Responsabilità delle U.O. all'avv. Adele Furceri n.q. di Responsabile dello Staff di presidenza e Organo Amministrativo.
- **RINOMINARE** la U.O. Comunicazione Esterna, sotto la responsabilità della Dott.ssa Calascibetta, in “Ufficio Stampa”, sotto la dipendenza gerarchica e funzionale dell'organo Amministrativo.
- Le U.O. “Ambiente e Sicurezza” e “Qualità, Formazione e Sviluppo Organizzativo” rimangono dipendenti funzionalmente direttamente dall'Organo Amministrativo confermando le deleghe dirigenziali in atto assegnate al Dott. Gioè.
- **DARE MANDATO** al Presidente e/o Vice Presidente di procedere ad assegnare all'avv. Furceri un'indennità di funzione, determinandone l'ammontare.